











**Upphandlande organisation**

RISE RESEARCH INSTITUTES OF  
SWEDEN AB  
Tina Jönfeldt

**Upphandling**

Webbaserad portal för administration av  
förmåner  
18/36  
Sista anbudsdag: 2018-12-20 23:59

**Symbolförklaring**

- |   |  |
|---|--|
|  Texten ingår i annonsen                           |  Texten ingår i kvalificeringen                 |
|  Texten kommer att ingå i avtalet                  |  Texten kommer att publiceras i avtalskatalogen |
|  Texten/frågan innehåller krav som måste uppfyllas |  Texten/frågan innehåller ESPD-krav             |
|  Frågan är viktad och ingår i utvärderingen        |  Frågan ställs endast upplysningsvis            |
|  Frågan besvaras av upphandlaren                   |  Frågan är markerad för särskild uppföljning    |

## 1. UPPHANDLINGSDOKUMENT/RAMAVTAL

### 1.1 INLEDNING



RISE Research Institutes of Sweden AB genomför en ramavtalsupphandling.

RISE Koncerninköp ansvarar för upphandlingen och inbjuder anbudsgivare, nedan kallad leverantör, att lämna anbud i enlighet med detta upphandlingsdokument.

#### 1.1.1 Om RISE

RISE uppdrag är att verka för hållbar tillväxt i Sverige genom att stärka näringslivets konkurrenskraft och förnyelse och bidra till innovativa och hållbara lösningar på samhällets utmaningar. Genom vårt uppdrag som innovationspartner stärker vi Sveriges innovationsinfrastruktur där små företag kan växa till stora och stora företag kan utvecklas i alla delar av värdekedjan. Hållbart företagande är en integrerad del av RISE strategi, affär och arbetssätt. Vårt uppdrag är att nyttiggöra forskning genom att se till att ny kunskap kommer näringsliv och samhälle till del. RISE erbjuder genomlysning av lösningar som fungerar för framtiden och det är tack vare det som vi har störst möjlighet att bidra till en hållbar utveckling. Hållbart företagande för oss är också att driva ett företag som är innovativt, modernt och tar ansvar både för medarbetare och för vårt eget avtryck i samhället. Det är en pågående resa, där ständiga förbättringar är nyckeln till framgång.

För mer information se webbplats: <http://www.ri.se>

#### 1.1.2 Objekt och omfattning



Upphandlingen omfattar följande tjänster:

Tjänsten innebär att leverera en webbaserad lösning för att presentera och administrera ett brett och flexibelt utbud av förmåner till samtliga medarbetare inom RISE i Sverige.

Ramavtalet är ett avtal utan volymförpliktelser.

### 1.1.3 Upphandlande myndighet

RISE Research Institutes of Sweden, 556464-6874.

RISE Koncerninköp är koncernens gemensamma inköpscentral och kan därigenom ingå avtal åt koncernens bolag.

### 1.1.4 Avtalsanvändare



Avtalsanvändare/bolag inom RISE;

- RISE Research Institutes of Sweden 556464-6874
- AstaZero AB 556802-4946
- RISE SMP Svensk Maskinprovning Aktiebolag 556529-6836
- RISE Energy Technology Center AB 556992-6651
- RISE Processum Aktiebolag 556641-7357
- Ogemi aktiebolag 556564-6865
- RISE Innventia AB 556603-1109
- RISE LignoDemo AB 556139-9485
- Swerea AB 556664-2228
- Swerea IVF AB 556053-1256
- Swerea SICOMP AB 556520-7601
- Swerea SWECAST AB 556186-4587
- Swerea KIMAB AB 556593-0509
- SEEL AB 559155-5536

Om verksamhet som bedrivs hos avtalsanvändare genom omorganisation överförs till annan juridisk person och behovet som omfattas av ramavtal övertas helt eller delvis av den andra juridiska personen äger även denne rätt att använda ramavtalet.

### 1.1.5 Syfte och mål med upphandlingen



För att nå visionen om att vara en ledande innovationspartner är medarbetarna den mest centrala tillgången. Att attrahera, behålla och utveckla medarbetare som delar bolagets strävan är ett strategiskt fokusområde. Nöjda medarbetare är de bästa ambassadörerna för att bygga och sprida varumärket om RISE som en attraktiv arbetsplats. Ett kvalitativt förmånserbjudande har i studier visat sig vara en pusselbit i att öka medarbetarnöjdhet.

RISE har en stor spridning i olika professioner, verksamhetsområden och generationer bland sina medarbetare. Bolagets strävan är att kunna erbjuda ett flexibelt förmånserbjudande med stora möjligheter till individuella val och prioriteringar för att möta varje medarbetares behov i vardagen. För en medarbetare kan möjligheten att göra extra avsättning till pension vara det som upplevs mest värdefullt, medan en annan värderar möjlighet att kunna skaffa en miljöanpassad personalbil eller satsa extra på friskvård. En förmånsportal kommer vara en plattform för RISE att kunna erbjuda en större bredd av förmåner till en rimlig administrativ insats.

En viktig komponent i RISE upplägg för att skapa flexibilitet och ge medarbetarna möjlighet att anpassa sitt förmånspaket är att den upphandlade portalen/tjänsten har stöd för bolaget att kunna tillhandahålla en årlig pott pengar till varje medarbetare att själv fördela mellan olika förmåner, såväl skattepliktiga som skattebefriade.

En förmånportal förväntas också kunna minska den administration som bolaget idag har kring att hantera kvitton för utlägg för friskvård, sjukvårds- och läkemedelskostnader och vara en del i digitaliseringen av HR-processerna inom koncernen.

### 1.1.6 Definitioner



**RISE** – Begreppet RISE omfattar koncernens samtliga verksamheter och bolag där RISE Research Institutes of Sweden AB är ägare eller, direkt eller indirekt, utser en majoritet av styrelsen eller motsvarande.

**Avtalsanvändare** – De delar inom RISE koncernen och bolag m.m. som har rätt att använda ramavtalet.

**Beställare** – Verksamheter inom RISE som beställer i enlighet med ramavtalet. Respektive beställare ansvarar för sin användning av och sina beställningar från ramavtalet.

**Extern kapacitet** – Annat företag som eventuellt åberopas för att uppfylla krav på ekonomisk och finansiell ställning eller teknisk och yrkesmässig kapacitet.

**Leverantör** – Företag eller annan aktör som lämnat anbud och som tillhandahåller de tjänster som omfattas av ramavtalet. Med leverantör avses även grupper av leverantörer och i alla delar av Inköp och upphandling godkänd underleverantör.

**Medarbetare** - Anställda på RISE som nyttjar tjänsten som tillhandahålls av leverantören.

**Portal** – den systemlösning som leverantören tillhandahåller för presentation och beställning av förmåner

**Ramavtal** – Det avtal, med bilagor, som RISE ingår med en eller flera leverantörer efter genomförd upphandling.

**Resultat** – Rapport, plan, undersökningsresultat eller någon annan prestation som är slutresultat av ett uppdrag som utförts.

**Tjänsteleverantör** – Leverantör som levererar tjänster eller varor som erbjuds som förmåner i inom ramen för den tjänst som avses i ramavtalet.

**Underleverantör** – Med underleverantörer avses sådan leverantör som träder i ramavtalsleverantörens ställe för att utföra hela eller delar av ramavtalsleverantörens förpliktelser enligt ramavtalet. Som underleverantör avses även annat bolag som ingår i samma koncern, t ex moderbolag/dotterbolag, om bolagen har olika organisationsnummer. Med underleverantörer avses inte de leverantörer som levererar diverse varor och tjänster till ramavtalsleverantören.

**Upphandlingsdokument** – Detta dokument och samtliga övriga dokument som används för att beskriva eller fastställa innehållet i upphandlingen.

**Uppdrag** – Den tjänst som beställs från ramavtalet vid var tillfälle.

### 1.1.7 Uppskattad volym

Den nedan angivna avtalsvolymen innebär en uppskattad volym och innebär endast ett riktvärde. Det verkliga utfallet kan bli såväl högre som lägre och några garanterade volymer lämnas inte. Den aktuella upphandlingen baseras på ett medarbetarantal om 2700 personer.

Under avtalstiden kan förändringar komma att ske utifrån verksamhets-/ organisationsförändringar m.m. som kan påverka behovet, volymerna, antalet avtalsanvändare eller leveransställen.

### 1.1.8 Avtalsstart



Planerad avtalsstart 2019-09-01

### 1.1.9 Avtalsslut



Planerat avtalsslut 2023-08-31

### 1.1.10 Avtalsperiod



Ramavtalets planerade avtalsperiod är 48 månader. RISE har möjlighet att säga upp ramavtalet med en uppsägningstid av sex (6) månader. Avtalet löper dock minst i 24 månader. Vid den planerade avtalsperiodens utgång upphör ramavtalet att gälla utan föregående uppsägning.

Förutom uppsägning i enligt med stycket ovan, som kan göras utan orsak, regleras uppsägning av ramavtalet i punkten "Förtida upphörande".

Ramavtalet gäller från det att det undertecknats av båda parter, dock tidigast från och med planerad avtalsstart.

Om planerad avtalsstart blir förskjuten startar avtalsperioden efter det att det första ramavtalet undertecknats av båda parter.

Ramavtalet upphör dock att gälla för samtliga, utan uppsägning, den dag då avtalsperioden löper ut för det första ramavtalet.

## 1.2 ADMINISTRATIVA BESTÄMMELSER

### 1.2.1 Krav på anbudet

Leverantören ska i anbudet visa att den uppfyller förutsättningarna och kraven i upphandlingsdokumenten. Obligatoriska krav på leverantören och tjänsten måste uppfyllas.

Genom anbudssvar accepterar leverantören samtliga föreskrivna villkor i upphandlingsdokumenten. Anbudssvar innebär även ett intyg på att uppgifter i anbud och bilagor är sanningsenliga.

ESPD

RISE kommer att godta en egenförsäkran i form av det europeiska enhetliga upphandlingsdokumentet (ESPD) enligt 15 kap 1 § LOU som preliminärt bevis för att leverantören inte ska uteslutas och uppfyller

de krav som RISE har ställt i upphandlingen. En leverantör kan därför välj att bifoga en egenförsäkran i form av en ESPD till sitt anbud och verifiera lämnade uppgifter när RISE så begär. Leverantören finner ESPD här: <https://ec.europa.eu/tools/espd>

Bevis kan komma att begäras in från de anbudsgivare som RISE avser att tilldela ramavtal i enlighet med 15 kap 4 § LOU. Om det anses nödvändigt för att upphandlingen ska kunna genomföras korrekt kan bevis även komma att begäras in från leverantören när som helst under upphandlingsförfarandet i enlighet med 15 kap 3 § LOU.

Notera att leverantören genom att kryssa i att denne uppfyller respektive kvalificeringskrav har lämnat en egenförsäkran.

Om leverantören avstår från att svara på något av de ställda kraven eller frågorna kommer detta att tolkas som att kravet inte kan uppfyllas eller att kravet inte accepteras.

Om leverantören "låst upp" en skyddad anbudsbilaga eller ändrat i skyddade celler kan leverantören komma att uteslutas.

Anbudet ska vara författat på svenska. Dock kan certifikat, intyg och bevis eller liknande vara på engelska eller skandinaviska språk. Ersättning för upprättande av anbud utgår inte.

### 1.2.2 Ansvarig upphandlare

Tina Jönfeldt, upphandlingsledare.

### 1.2.3 Upphandlingsförfarande

Upphandlingen genomförs genom Öppet förfarande

### 1.2.4 Avtalstyp

Upphandlingen avslutas genom att RISE Koncerninköp tecknar ramavtal med en (1) leverantör.

### 1.2.5 Elektronisk anbudsgivning



Anbud ska lämnas elektroniskt via TendSign. För att kunna lämna anbud krävs att behörig person för leverantören registrerar ett användarkonto på [www.tendsign.com](http://www.tendsign.com).

Den e-postadress som leverantören använt för inloggning i systemet, är den som gäller för all kommunikation gällande upphandlingen. Leverantörens kontaktperson anges i TendSign.

Tekniska frågor om systemet ställs till Visma TendSign support per e-post: [tendsignsupport@visma.com](mailto:tendsignsupport@visma.com). Manual, instruktionsfilm och vanliga frågor och svar finns på [www.tendsign.com/support](http://www.tendsign.com/support). TendSign support har öppet vardagar 07.00-17.00.

Upphandlingsfrågor besvaras endast av upphandlingsansvarig.

### 1.2.6 Sista anbudsdag



Anbudet ska vara RISE Koncerninköp tillhanda senast 2018-12-20 23:59



### 1.2.7 Anbudets giltighetstid

Leverantören är bunden av sitt anbud tre (3) månader efter sista anbudsdag. För det fall upphandlingen blir föremål för överprövning är leverantören bunden av anbudet fram till och med två (2) månader efter den tid då överprövningen avslutats genom lagakraftvunnen dom/beslut. Ansökan om överprövning ska i erforderliga fall skickas till Förvaltningsrätten i Göteborg.

### 1.2.8 Frågor och svar samt förtydliganden av upphandlingsdokumenten

Frågor med anledning av upphandlingen ska ställas så tidigt som möjligt skriftligt via TendSign. Endast skriftliga svar i TendSign är bindande. Sista dag att ställa frågor är nio (9) dagar före sista anbudsdag och svar meddelas senast sex (6) dagar före sista anbudsdag. Leverantören ansvarar själv för att hålla sig uppdaterad på frågor och svar.

Om leverantören upplever upphandlingsdokumenten som oklara eller otydliga i något avseende är det viktigt att RISE Koncerninköps ansvariga upphandlare kontaktas, genom TendSign, så att missförstånd kan undvikas.

Frågor och svar liksom eventuella förtydliganden, kompletteringar eller ändringar utgör en del av upphandlingsdokumenten.

### 1.2.9 Alternativa anbud eller reservationer tillåts inte

I anbudet får inga alternativa anbud förekomma. Om en leverantör lämnar förbehåll eller reserverar sig mot villkor i upphandlingsdokumenten kan anbudet komma att förkastas. Undvik att lämna information som inte efterfrågats och som kan ses som en reservation mot uppställda krav.

### 1.2.10 Delade anbud

Leverantör ska lämna anbud på hela upphandlingen.

### 1.2.11 Tilldelningsbeslut och avtalstecknande

Efter genomförd upphandling fattar RISE tilldelningsbeslut. Tilldelningsbeslut skickas till samtliga leverantörer till den e-postadress leverantören registrerat i TendSign.

Tilldelningsbeslutet utgör inte ett bindande avtal. Ett civilrättsligt bindande avtal mellan RISE Koncerninköp och vinnande leverantör sluts genom att ett ramavtal undertecknas av båda parter och träder i kraft först efter det att tiden för avtalsspärren löpt ut.

### 1.2.12 Offentlighet för anbud och avtal


RISEs verksamhet omfattas inte av offentlighetsprincipen. RISE lämnar därför, som huvudregel, inte ut anbud eller anbudsansökningar. Detta gäller även efter att tilldelningsbeslut har fattats. RISE vill dock betona att i samband med att meddelande om tilldelningsbeslutet distribueras kan namnen på samtliga anbudsgivare och vissa uppgifter ur anbudsgivarens anbud komma att offentliggöras, enligt LOU kap 12, 19–24 §§.

RISE förbehåller sig rätten att lämna ut handlingar för det fall domstol, tillsynsmyndighet eller annan myndighet med stöd av lag, förordning eller föreskrift så begär, eller om det i övrigt krävs för ett effektivt bedrivande av RISEs verksamhet.

### 1.2.13 Sekretess

En leverantör som anser att uppgifter som lämnats i anbudet uppfyller villkoren för kommersiell sekretess (31 kap. 16 § offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) om affärs- och driftsförhållanden) ska i sitt anbud tydligt ange en begäran om sekretess. En sådan begäran ska vara preciserad med vilka uppgifter som avses samt vilken skada som leverantören skulle lida om uppgifterna lämnas ut. Eventuell sekretessbegäran med preciseringar och motivering ska anges i nedanstående fält.

En sekretessbedömning sker alltid i samband med att en uppgift begärs ut och RISE Koncerninköp kan inte garantera att en begäran om sekretess inte medför att handlingen kan komma att lämnas ut. Ett sekretessbeslut kan även komma att prövas av domstol.

**Sekretess begärs enligt ovan? Om JA, motivera sekretessbegäran i kommentarsfältet** 

Ja/Nej

## 1.3 KVALIFICERINGSKRAV

### 1.3.1 Allmänt om krav och kontroll

I enlighet med 4 kap. 12 § LOU kan RISE komma att utvärdera anbud innan kontroll av leverantör genomförs.

Om det behövs ska leverantören kunna styrka samtliga i anbudet lämnade uppgifter.

### 1.3.2 Uteslutning enligt 13 kap. 1-3 §§ LOU - Seriositetskontroll

I 13 kap. 1 och 2 § LOU anges uteslutningsgrunder som är förpliktigande medan 13 kap. 3 § LOU anger grunder som gör det möjligt för RISE Koncerninköp att utesluta en leverantör från deltagande i upphandlingen. Uteslutningsgrunderna gäller även om företrädare för leverantören gjort sig skyldig till överträdelsena.

Om företag vars kapacitet åberopas gjort sig skyldig till förseelse enligt 13 kap 1 – 3 §§ kommer RISE Koncerninköp att begära att underleverantören byts ut. För det fall företaget inte byts ut kommer företaget att uteslutas från leverantörens anbud vilket kan få konsekvenser för hela anbudet.

RISE Koncerninköp kommer aktivt arbeta med att säkerställa att oseriösa leverantörer inte förekommer i koncernens ramavtal. I arbetet ingår en kontinuerlig uppföljning och prövning av leverantörernas seriositet.

### Försäkran enligt 15 kap. 9 § LOU

Leverantören ska nedan försäkra att det inte föreligger grund för uteslutning enligt 13 kap. 1 § LOU (organiserad brottslighet, korruption, bedrägeri, terroristbrott och brott med anknytning till terroristverksamhet, penningtvätt och finansiering av terrorism, människohandel). Lämnad försäkran ska omfatta såväl leverantören som personer som vid tiden för anbudslämnandet ingår i förvaltnings-, lednings- eller kontrollorgan hos leverantören eller person som är behörig att företräda, fatta beslut om eller kontrollera leverantören.

Om leverantören inte kan lämna försäkran enligt ovanstående ska en förklaring till detta anges i fritextfältet/kommentar i frågan nedan.

**Härmed försäkras på heder och samvete, så vitt har kunnat utredas, att leverantören samt fysiska personer som ingår i personkretsen i 13 kap.1 § andra stycket LOU inte har dömts för sådan brottslighet som anges i 13 kap. 1 § LOU genom en dom som vunnit laga kraft. I förkommande fall omfattar försäkran även företag vars kapacitet åberopas.**

Ja/Nej. [Ja krävs](#)



### 1.3.3 Krav på skatter och socialförsäkringsavgifter samt registrering

Leverantören ska ha fullgjort sina skyldigheter avseende inbetalning av skatter och socialförsäkringsavgifter samt vara registrerad i aktiebolags- eller handelsregister eller motsvarande register, som förs i det land där leverantörens verksamhet är etablerad. Leverantören ska även vara registrerad för mervärdesskatt, undantaget skattefria verksamheter, samt inneha F-skattebevis.

RISE Koncerninköp kontrollerar, genom inhämtande av uppgifter från aktuella myndigheter, att leverantören uppfyller lagenligt ställda krav avseende sina inbetalningar av skatter och socialförsäkringsavgifter samt registrering. Kravet ska vara uppfyllt per den dag inhämtandet sker. I det fall det inte är möjligt för RISE Koncerninköp att få tillgång till de aktuella uppgifterna ska leverantören när RISE Koncerninköp så begär tillhandahålla dessa uppgifter.

Utländsk leverantör ska, efter begäran från RISE Koncerninköp, kunna tillhandahålla bevis i engelsk version som styrker att företaget inte har restförda skulder avseende skatter och socialförsäkringsavgifter i det egna landet med motsvarande den information som framgår av Skatteverkets blankett SKV 4820 samt bevis i engelsk version som styrker registrering i det land verksamheten bedrivs enligt landets regler om aktiebolagsregister, handelsregister eller liknande register.

**Kravet Skatter och socialförsäkringsavgifter samt registrering uppfylls**

Ja/Nej. [Ja krävs](#)



### 1.3.4 Krav på ekonomisk och finansiell ställning

Leverantören ska ha sådan ekonomisk stabilitet och finansiell ställning att ramavtalet kan genomföras utan risk för störningar p.g.a. ekonomiska problem. RISE Koncerninköp inhämtar och bedömer leverantörens kreditvärdighet med hjälp av externt kreditupplysningsföretag. Leverantören ska för kravet ska anses vara uppfyllt inneha en riskklass/rating motsvarande minst "Kreditvärdig".

I de fall leverantören har lägre riskklass/rating eller av annan anledning inte kan erhålla rating kan leverantören ändå anses uppfylla detta krav genom att redovisa sin ekonomiska ställning på annat sätt och styrka att de har tillräcklig finansiell ställning för att fullgöra uppdraget under avtalstiden.

Bevis kan utgöras av senaste resultaträkning, moderbolagsgaranti eller annan garant, revisorsintyg, eller annan ekonomisk redovisning som visar att kravet på kreditvärdig är uppfyllt.



**a. Alternativ redovisning lämnas här**

Fritext

**b. Kravet Ekonomisk och finansiell ställning uppfylls**

Ja/Nej. Ja krävs

**1.3.5 Teknisk och yrkesmässig kapacitet**

Leverantören och eventuella underleverantörer ska ha erforderlig teknisk förmåga och kapacitet för uppdragets genomförande samt vara organiserad så att verksamheten bedrivs med hög service och god kvalitet. Som bevis på teknisk förmåga och kapacitet ska kraven i enlighet med nedanstående punkter 1.3.5.1 och 1.3.5.2 uppfyllas.

**1.3.5.1 Leverantörens organisation**

Leverantör ska bedriva en etablerad och stabil verksamhet inom efterfrågat område. Beskrivning av leverantörens organisation för utförande ska anges i bilaga "Leverantörens organisation". Beskrivningen ska vara max en (1) A4 sida och följa punkterna nedan.

Bilagan fylls i och sparas ner i samma namn som bifogad mall och bifogas ansökan nedan. Av företagsbeskrivningen ska framgå:

- Leverantörens huvudsakliga verksamhetsinriktning
- Organisation och ägarförhållande
- Samt hur länge leverantören har bedrivit verksamhet inom efterfrågat område.

**Ifylld bilaga "Leverantörens organisation", bifogas här som bilaga.**

Bifogad fil

**1.3.5.2 Referensuppdrag**

Leverantören ska ha erfarenhet av att arbeta med uppdrag motsvarande de tjänster som efterfrågas och som anbud lämnas på.

Leverantören ska redovisa två (2) referensuppdrag som avser:

- Referensuppdrag 1 - Samma omfattning av tjänst och antal medarbetare som RISE
- Referensuppdrag 2 - Samma omfattning av tjänst och struktur/geografisk spridning som RISE

RISE Koncerninköp kan komma att begära in verifikat som styrker uppdragets omfattning.

Referensuppdragen får inte vara äldre än tre (3) år från sista anbudsdag och ska ha varit i drift hos referensen i minst ett (1) år.

Kontaktpersonen ska ha kunskap om och kunna bekräfta att uppdraget genomförts så som det angetts i beskrivningen.

Leverantören ansvarar för att kontaktpersonerna för uppdragen är vidtalade och går att nå på angiven epost samt har möjlighet att bekräfta referensuppdraget.

Referensuppdragen ska vara externa uppdrag och avse olika uppdragsgivare.

Leverantören kan ange "egenreferenser", det vill säga referensuppdrag hos avropande enheter som omfattas av denna upphandling.

Referensuppdrag inom den egna organisationen eller mellan leverantör och underleverantör godtas inte.

Följande omständigheter är skäl för diskvalificering av anbud:

- Lämnad referent får ej vara i jävsförhållande till leverantören.
- Kontaktperson/referent får ej förekomma i mer än ett (1) referensuppdrag.

RISE Koncerninköp förbehåller sig rätten att bedöma om angivet referensuppdrag är likvärdigt eller inte.

Beskrivning av referensuppdragen ska anges i bilaga "Referensuppdrag 1" och "Referensuppdrag 2".

Bilagorna fylls i och sparas ner i samma namn som bifogad mall och bifogas anbudet.

#### a. Ifylld bilaga "Referensuppdrag 1", bifogas här som bilaga.

Bifogad fil



#### b. Ifylld bilaga "Referensuppdrag 2", bifogas här som bilaga.

Bifogad fil



#### c. Kravet Referensuppdrag uppfylls

Ja/Nej



### 1.3.6 Kvalitetssäkring




Leverantören ska kunna påvisa metoder/rutiner för att säkra och upprätthålla kvalitet i de efterfrågade tjänsterna. Leverantören ska därför ha ett strukturerat arbetssätt avseende kvalitetssäkring och detta ska minst innefatta följande:

- Rutin för säkerställande av att tjänster utförs på ett sådant sätt att överenskommen omfattning och kvalitet uppnås.
- Rutin för kompetenssäkring
- Rutin för hantering av avvikelser och/eller reklamationer
- Rutin för hur kvalitetssäkringsarbetet genomgår revision

Ovanstående kan antingen uppfyllas genom att leverantören har ett certifierat kvalitetsledningssystem

(t.ex. ISO 9001 eller motsvarande) eller ett eget beslutat kvalitetsledningssystem. RISE AB förbehåller sig rätten att såväl under anbuds- som avtalstiden kontrollera att kravet är uppfyllt. Antagen leverantör ska i sådant fall omgående inkomma med dokumentation efter förfrågan från RISE AB.

Leverantören ska till anbudet bifoga bevis som styrker att kravet uppfylls.

**a. En kopia på bevis alternativt en beskrivning av likvärdiga kvalitetsledningsåtgärder, bifogas här som bilaga.** 


Bifogad fil

**b. Kravet Kvalitetssäkring uppfylls.**  

Ja/Nej

### 1.3.7 Planerade underleverantörer

En leverantör som planerar att utföra hela eller delar av uppdraget med hjälp av underleverantör ska redovisa dessa nedan.

**Redovisa planerade underleverantörer här med bolagets namn och organisationsnummer.** 

Fritext

### 1.3.8 Extern kapacitet

En leverantör, som inte själv har kapacitet att lämna anbud, har möjlighet att som extern kapacitet anlita andra företag för att uppfylla krav på ekonomisk och finansiell ställning eller teknisk och yrkesmässig kapacitet. Leverantör som avser att använda extern kapacitet ska förfoga över dessa resurser i den omfattning som krävs för att uppfylla de krav som upphandlingen omfattar.

**a. Då andra företags kapacitet åberopas ska dessa redovisas här med bolagets namn och organisationsnummer.** 

Fritext

**b. Härmed intygas att leverantören förfogar över de åberopade resurserna.** 

Ja/Nej

## 1.4 Särskilda kontraktsvillkor

### 1.4.1 Antidiskrimineringsklausul

Leverantören förbinder sig att följa vid varje tillfälle gällande antidiskrimineringslagstiftning. De lagar som

avses för närvarande är 16 kap. 8 och 9 §§ brottsbalken samt diskrimineringslagen (2008:567).

Leverantören ska senast 14 dagar efter att RISE begär det, redovisa uppgifter och handlingar enligt 3 kap. diskrimineringslagen. Leverantören ska även lämna en sanningsförsäkran som anger om leverantören eller anställd som leverantören ansvarar för, vid utförandet av detta ramavtal, enligt lagakraftvunnen dom brutit mot en straffbestämmelse eller ett förbud enligt vid varje tillfälle gällande antidiskrimineringslagstiftning.

Leverantören är dessutom skyldig att på RISE begäran redovisa ytterligare information som krävs för kontrollen.

Leverantören ska ålägga de företag vars kapacitet har åberopats samma skyldigheter, under förutsättning att företaget kommer utföra en väsentlig del av uppdraget i Sverige.

### Kravet särskilda kontraktsvillkor accepteras?

Ja/Nej. Ja krävs



## 1.5 KRAVSPECIFIKATION

### 1.5.1 Objekt och omfattning



RISE vill erbjuda ett gränssnitt för presentation och administration av förmåner till medarbetare som skapar förutsättningar för ett flexibelt och individuellt anpassat förmånspaket vilket förväntas bidra till att stärka RISE position som en attraktiv arbetsgivare för såväl nuvarande som potentiella medarbetare.

Den tjänst som upphandlas är en webbportal för förmånshantering som ska omfatta:

- utformning
- införande
- nyttjanderätt
- drift
- underhåll
- support

Beställarens ambition är att inleda ett införandeprojekt under senare delen av våren 2019 med preliminär driftstart 2019-09-01.

Tidplan tas fram i samråd med leverantör efter avtalstecknande.

### 1.5.2 Krav på leverantören



#### 1.5.2.1 Erfarenhet och kompetens



Leverantören ska ha gedigen erfarenhet av att:

- utveckla och tillhandahålla systemstöd för hantering av förmåner som möter RISE behov enligt 1.5.3.2 Tjänstens omfattning och innehåll
- driva införandeprojekt och genomföra utbildningar

Leverantören ska tillhandahålla nedan kompetenser:

- utvecklingsresurser
- projektledning för införande
- sakkunskap och rådgivning rörande regelverk kring förmåner till såväl administratörer som användare av portalen
- support kring handhavande i portalen

### 1.5.2.2 Behandling av personuppgifter



För det fall leverantören kommer att behandla personuppgifter för RISE räkning ska sådan behandling ske i enlighet med vid var tid gällande lagstiftning och först efter instruktioner från RISE.

Leverantören ska vidta lämpliga tekniska, säkerhetsmässiga och organisatoriska åtgärder för att skydda förekommande personuppgifter och hanteringen ska föregås av ingående av personuppgiftsbiträdesavtal.

Personuppgifter får endast överföras till länder som är medlemmar i EU/EES eller som har tillträtt Europarådets konvention om skydd för enskilda vid automatisk databehandling av personuppgifter (Databaskonventionen).

### 1.5.3 Krav på tjänsten



#### 1.5.3.1 Allmänna krav



Tjänsten som offereras ska möta nedanstående allmänna krav.

Portalen ska:

- ha texter och menyer som är skrivna på svenska
- ge beställaren möjlighet att anpassa utseende (grafik, layout) och textinnehåll i portalen.
- ska kunna importera och exportera information från beställarens HR- och löneadministrativa system och fungera oberoende av systemlösning hos beställaren.

Leverantören ska:

- tillhandahålla stöd och vägledning till beställaren i frågor rörande aktuella förmåner, tolkning av skattekonsekvenser, redovisningsprinciper samt beskattning av medarbetare.

*Denna tjänst ska ingå i det offererade totalpriset.*

Eventuell anpassning av portalen eller erbjudna förmåner till följd av förändrad lagstiftning eller praxis ska ske utan fördröjning.

*Denna tjänst ska ingå i det offererade totalpriset.*

#### 1.5.3.2 Tjänstens omfattning och innehåll



Tjänsten som offereras ska omfatta följande funktionalitet.

Presentation av:

- medarbetarens samlade ersättning från arbetsgivaren i form av till exempel lön, semester, pension.
- ett varierat utbud av förmåner på individnivå, tillgängligt för alla medarbetare.

Möjlighet:

- för beställaren att påverka vilka tjänster som presenteras för olika grupper av medarbetare.
- ska finnas att komplettera med beställarens egna avtal, även då aktuell förmån finns i leverantörens utbud.
- till simulering av olika händelser och dess påverkan på medarbetarens lön och pension, till exempel föräldradighet, löneväxling, bilavtal.
- att skapa fiktiva användare för simulering av ersättning i till exempel rekryteringssituation
- till beställning och betalning av förmåner via bidrag från RISE, via löneavdrag eller via en kombination av båda dessa.

Följande förmåner ska kunna hanteras i portalen.

Beställning och administration av:

- friskvård, inkl. betalning för motionslopp individuellt eller i grupp
- hälsoundersökning
- förmåns- och personalbil med möjlighet att begränsa utbud till exempel till enbart elbilar/laddbara bilar.
- kollektivtrafikkort
- löneväxling till pension
- gruppförsäkringar

Ersättning för:

- utlägg rörande friskvård samt läkemedels- och sjukvårdskostnader

### 1.5.3.3 Administration



Leverantören ska möta nedan krav kopplat till administration av förmåner och beställningar.

Stöd för:

- digital registrering av kvitton avseende friskvård, sjukvård och läkemedelskostnader.
- hantering av originalkvitton för köp utanför portalen i enlighet med lagmässiga arkiv- och gallringsbestämmelser
- granskning av kvitton för att säkerställa att de är ersättningsberättigade
- uppföljning av kostnader utifrån förmånstyp så väl som kostnadsställe
- beställaren ska kunna ta ut statistik kring nyttjade förmåner på individ- samt gruppnivå av anställda utifrån valda tidsperioder och tidsintervall.

Leverantören ska:

- tillfälligt kunna arkivera kvitton
- överlämna kvitton till beställaren i strukturerad form, årsvis eller enligt den frekvens som parterna kommer överens om

- göra en korrekt återrapportering till beställarens HR- och lönesystem kring genomförda transaktioner med underlag för bokföring och lönetransaktioner
- i faktureringsflödet erbjuda möjlighet för beställaren att välja en samlingsfaktura eller fakturor uppdelade per kostnadsställe

## 1.5.4 System- och driftsrelaterade krav



### 1.5.4.1 IT-drift



Portalen ska driftas av leverantören och inte innebära något merarbete för beställaren annat än vad som krävs för att etablera en lösning som kontinuerligt förser leverantören med persondata.

*Uppgradering av portalen ingår i offererat pris.*

### 1.5.4.2 Systemmiljö och dataöverföring



Beställaren använder idag lönesystemet Agda med fyra (4) parallella installationer. Beställaren har för avsikt att harmonisera data inför filöverföring/integration till portalen så att endast en konfiguration behöver göras på leverantörens sida.

Portalen ska kunna integrera med RISE integrationsplattform via SFTP.

### 1.5.4.3 Prestanda



Portalen ska:

- kunna lagra och hantera minst 4000 användare
- kunna hantera minst 500 samtidiga användare
- ska ha en upptid på minst 95% vardagar mellan 8-17

Leverantören ska:

- ha rutiner för hur beställaren och medarbetarna informeras vid service och problem i portalen
- informera beställaren vid händelse av driftstörningar och incidenter

### 1.5.4.4 Tillgänglighet



Portalen ska fungera på minst de två (2) senast släppta versionerna av Windows och macOS, samt på mobila enheter med iOS och Android.

### 1.5.4.5 Support



Leverantören ska kostnadsfritt erbjuda support för beställarens medarbetare och kontaktpersoner avseende såväl skrivet informationsmaterial, frågor om förmåner som handhavande frågor för portalen med mera.

### 1.5.4.6 Säkerhetskrav



Beställaren ska kunna begära att vissa uppgifter som överförs i integrationen ej importeras i lösningen

för förmåner.

#### 1.5.4.7 Kommunikation



Kommunikationsprotokollet ska vara TCP/IP.

Kommunikationsprotokollet mellan klient och server ska stödja adressöversättning (NAT, PAT eller Proxy).

Kommunikationen ska kunna filtreras i brandväggar.

All kommunikation mellan portalen och klienterna ska ske krypterat med minst 128 bitars kryptering.

Lösningen ska klara TLS 1.2 samt vara konfigurerad för att ej kunna använda SSL 1.0-3.0.

Om webbportalen skickar information via e-post från externa servrar/resurser ska beställarnas e-postadress inte användas som avsändaradress.

#### 1.5.4.8 Säkerhet



Leverantörens servrar ska vara försedda med senaste:

- virusskyddsuppdateringar, uppdatering ska ske löpande och så snart som uppdateringar blivit tillgängliga samt testade.
- säkerhetspatchar för rättning av operativsystem och programvara, uppdatering ska ske löpande och så snart som säkerhetspatchar blivit tillgängliga samt testade.

#### 1.5.4.9 Testmiljö



Det ska finnas möjlighet att testa större parameterändringar etc. avskilt från produktionsmiljön. Kopiering av produktionsdata till testdata får ej göras utan att säkerhetsnivån säkerställs.

Samma säkerhet ska gälla för testdata som för originaldata.

#### 1.5.4.10 Informationssäkerhet



Portalen ska leva upp till de krav på informationssäkerhet som ställs inom ISO 27001.

#### 1.5.4.11 Spårbarhet



Portalen ska ha funktionalitet för att verifiera att en beställning är gjord av en viss inloggning. Spårbarhet ska finnas för att i efterhand kunna spåra vad som skett vid olika val för att utnyttja en förmån.

Leverantören ska, vid anmodan, beskriva hur loggar hanteras.

#### 1.5.4.12 Inloggning



Portalen ska stödja autentisering via RISE SSO-lösning (Single-Sign-On) baserat på integration med Beställarens Active Directory.



Det ska finnas stöd för inloggning via Mobilt Bank-ID/Bank-ID (samt till framtida motsvarande mobila standarder)

#### 1.5.4.13 Användaridentitet



Varje användare ska ha en unik användaridentitet och användarnamnet ska hämtas ur beställarens personal-/lönesystem.

Uppdatering av användardata ska ske vid varje datautbyte mellan systemen.

Respektive individ ska bara kunna nå de funktioner/förmåner som är aktuella för denne.

#### 1.5.4.14 Införandeprojektet



Leverantören ska ansvara för införandeprojektet på beställarens sida och ansvara för de integrationer som behöver göras på leverantörens sida.

Beställaren ansvarar för införandeprojektet och anpassningar på egna system vid integrationer.

#### 1.5.4.15 Leveransgodkännande

Att leverans är genomfört på ett godkänt sätt ska bekräftas av en av beställaren utsedd behörig person.

Följande tester ska utföras under leveranskontrollen:

- granskning av levererad funktionalitet i portalen
- integration till och från lönesystemet
- granskning av all dokumentation
- kapacitets/prestandatester

Driftstart räknas efter godkänd leverans/effektiv leveransdag.

#### 1.5.4.16 Behörigheter



Tjänsten ska sättas upp med tre (3) olika behörighetstyper:

- medarbetare – endast se den egna informationen och relevanta funktioner/förmåner
- chef / HR – se information rörande en definierad grupp av användare
- systemadministratör – se all information

#### 1.5.4.17 Dokumentation



Leverantören ska leverera systemdokumentation.

Systemdokumentation ska:

- levereras på svenska eller engelska
- innehålla beskrivning av genomförda anpassningar, konfigurationer och integrationer med beställarens personal-/lönesystem.
- levereras på digitalt media.

Leverantören ska leverera användardokumentation.

Användardokumentation/dokumentation ska:

- levereras på svenska och engelska
- riktas till användare av portalen
- ska beskriva hur det är tänkt att man arbetar med portalen
- utformas med hänsyn till olika användares kunskaper och behov och riktas både till vana användare och till nybörjare
- ska innehålla övergripande beskrivning av portalen och instruktioner om handhavande av portalens funktioner.

#### 1.5.4.18 Utbildning



Under införande och test av systemet ska beställarens systemansvariga för personalsystem, IT-ansvariga och utpekade kontaktpersoner få utbildning i hur integrationen mellan portalen och personalsystemet fungerar, digitalt eller i lokaler anvisade av RISE.

I samband med införande ska även utbildning hållas för de administratörer som kommer ansvara för att styra och uppdatera innehållet i portalen.

*Utbildningen ska ingå i offererat pris.*

#### 1.5.4.19 Äganderätt



RISE äger all information om beställarens medarbetare och deras val av förmåner i systemet, informationen betraktas som sekretessbelagd.

Leverantören får inte göra denna information tillgänglig för tredje part utan beställarens medgivande.

#### 1.5.4.20 Accept



**Samtliga ovan krav accepteras?**

Ja/Nej. Ja krävs



### 1.6 UTVÄRDERINGSKRITERIER



#### 1.6.1 Utvärderingskriterie 1 - Funktionalitet och lösning



Beskrivning av offererad tjänsts funktionalitet och lösning ska anges i bilaga "Funktionalitet och lösning". Beskrivningen ska specifikt tydliggöra punkterna nedan.

Bilagan fylls i och sparas ner i samma namn som bifogad mall och bifogas anbudet.

- Hur tjänsten bidrar till att tillhandahålla ett flexibelt förmånersjudande.
- Hur leverantören möjliggör för beställaren att erbjuda varje medarbetare ett belopp årligen som kan nyttjas flexibelt för valfria förmåner, med hänsyn taget till de olika skatteregler som gäller.

- Vilket stöd som finns för medarbetaren att göra simuleringar.
- Leverantörens struktur och process för kvittohantering och granskning.
- Hur informationsöverföring sker till och från löne- och HR system samt hur faktura och bokföringsunderlag genereras för beställaren.
- Vilka alternativ som finns för integration, t.ex. via REST eller SOAP API.
- Vilka operativsystem som tjänsten stödjer.

#### Ifylld bilaga "Funktionalitet och lösning", bifogas här som bilaga.

Bifogad fil



### 1.6.2 Utvärderingskriterie 2 - Organisation och plan för utförande



Beskrivning av leverantörens tänkta organisation och plan för utförande ska anges i bilaga "Organisation och plan för utförande". Beskrivningen ska specifikt tydliggöra punkterna nedan.

Bilagan fylls i och sparas ner i samma namn som bifogad mall och bifogas anbudet.

- Beskrivning av organisation och plan för genomförande av införandeprojekt.
  - Beskrivning av leverantörens tänkta projektorganisation inkl. i vilken omfattning och vid vilken tidpunkt som beställarens personal förväntas bidra.
  - Kompetenser och tänkt bemanning från leverantören.
  - Tänkta projektplan (endast indikativ, slutgiltig projektplan fastställs i samråd med beställaren efter avtalstecknande).
  - Hur acceptanstester av systemet kommer att ske.
- Beskrivning av leverantörens organisation och gränssnitt mot beställaren under driftfas, tydliggörande av vilka delar som hanteras med hjälp av underleverantörer, samt för vilka aktiviteter och i vilken omfattning beställarens personal förväntas bidra.
- Beskrivning av leverantörens organisation för vidareutveckling av tjänst.

#### Ifylld bilaga "Organisation och plan för utförande", bifogas här som bilaga.

Bifogad fil



### 1.6.3 Utvärderingskriterie 3 - Användarvänlighet och support



Beskrivning av leverantörens tjänst ur perspektivet användarvänlighet och support ska anges i bilaga "Användarvänlighet och support". Beskrivningen ska specifikt tydliggöra punkterna nedan.

Bilagan fylls i och sparas ner i samma namn som bifogad mall och bifogas anbudet.

- Hur tjänsten är användarvänlig för beställarens medarbetare.
  - Tillvägagångssätt avseende att hitta och beställa tjänster
  - Anpassning av språk, utseende och utformning
  - Tillgängliga plattformar
  - Ev. varningsmeddelanden
  - Rekommenderade tjänster/förmåner

- Hur tjänsten är användarvänlig för beställaren att administrera och följa upp statistik över nyttjande.
- Hur leverantören erbjuder support och stöd för olika användare, t.ex. medarbetare och administratörer.

**Ifylld bilaga "Användarvänlighet och support", bifogas här som bilaga.**

Bifogad fil

**1.6.4 Utvärderingskriterie 4 - Tjänsteutbud**

Beskrivning av leverantörens tjänsteutbud ska anges i bilaga "Tjänsteutbud". Beskrivningen ska specifikt tydliggöra punkterna nedan.

Bilagan fylls i och sparas ner i samma namn som bifogad mall och bifogas anbudet.

- Övergripande presentation av de förmånsområden som erbjuds via leverantörens portal samt dess kommersiella relation till de parter som bidrar med tjänster och varor.
- Beskrivning av hur leverantören löpande arbetar för att tillhandahålla ett intressant och konkurrenskraftigt erbjudande av förmåner.
- Beskrivning av hur beställaren kan anpassa det utbud som presenteras för olika medarbetare, dels olika grupperingar av medarbetare och dels hur utbudet kan anpassas och ev. begränsas ur t.ex. ett hållbarhetsperspektiv.

Leverantören ska fylla i och lista erbjudna förmåner i bilaga "Tillgänglig funktionalitet och förmåner" och där även fylla i vilken geografisk spridning leverantören har för de tillgängliga tjänsterna.

**a. Ifylld bilaga "Tjänsteutbud", bifogas här som bilaga.**

Bifogad fil

**b. Ifylld bilaga "Tillgänglig funktionalitet och förmåner", bifogas här som bilaga.**

Bifogad fil

**1.6.5 Utvärderingskriterie 5 - Innovation och utveckling**

Beskrivning av leverantörens planer för fortsatt utveckling av tjänsten samt hur detta kan stötta RISE i ambitionen att stärka sitt arbetsgivarvarumärke ska anges i bilaga "Innovation och utveckling". Beskrivningen ska specifikt tydliggöra punkterna nedan.

Bilagan fylls i och sparas ner i samma namn som bifogad mall och bifogas anbudet.

- Innovation – beskriv hur ni vidareutvecklar tjänsten och kan stötta RISE i ambitionen att hitta nya lösningar för att stärka sitt arbetsgivarvarumärke, uppnå hög effektivitet och möta medarbetares behov och önskemål om ett flexibelt förmånserbjudande.
- Hur arbetar ni med omvärldsbevakning.
- Beskriv processen för att prioritera, utveckla och finansiera ytterligare utveckling av funktionalitet i tjänsten.

**Ifylld bilaga "Innovation och utveckling", bifogas här som bilaga.**

Bifogad fil

**1.6.6 Utvärderingskriterie 6 - Pris**

Leverantören ska lämna anbudspriser enligt instruktion i bilaga "Pris".

Anbudspris ska anges i SEK exklusive mervärdesskatt i den enhet som efterfrågas och inkludera samtliga med uppdraget förenade kostnader.

Anbudspris ska baseras på 2 700 användare (4 x 2 700=10 800).

Leverantören ska specificera kostnader enligt nedanstående tjänster:

1. Införandeprojekt
2. Årlig licenskostnad
3. Drift och support

Anbudspriser för ovan tjänster bildar tillsammans en total anbudssumma som anger kostnaden för efterfrågad tjänst enligt 1.5.1 Objekt och omfattning för hela avtalstiden.

Övrigt tjänster

Eventuell merkostnad för uppsättning av systemet med fler än en användarfil från Agda. Prisuppgift för varje tillkommande filöverföring anges i bilaga " Pris", under rubrik "Övriga /tillkommande tjänster".

**Ifylld bilaga "Pris", bifogas här som bilaga.**

Bifogad fil

**1.7 GRUNDER FÖR TILLDELNING AV RAMAVTAL****1.7.1 Grund för tilldelning av ramavtal**

Ekonomiskt mest fördelaktiga utifrån bästa förhållande mellan pris och kvalitet.

**1.7.2 Beskrivning av utvärderingsmodellen**

Vid utvärdering av kriterie 1-5 kommer följande metod att användas. Vid utvärdering kommer RISE att göra en bedömning samt betygsättning av respektive kriterie.

RISE kommer att under **vecka 4 2019** att bjuda in de leverantörer som är aktuella för tilldelning av kontrakt för en muntlig presentation som komplettering till den skriftliga dokumentationen. De personer som planeras ansvara för uppdraget ska delta i presentationen.

Leverantören ska i bilaga "Schema presentation" lämna förslag på tre (3) tillfällen för muntlig presentation. Presentationen beräknas ta ca 1,5 timma. Markera med ett (1) den tid som passar i första hand, med två (2) den tid som passar i andra hand och tre (3) den tid som passar i tredje hand.

Det slutgiltiga betyget för respektive kriterie är en sammanvägning av den skriftliga dokumentationen och den muntliga presentationen för respektive kriterium. Utvärderingskriterier och bedömning av utvärderingskriterier framgår av nedan.

Betygsskalan är 1, 2, 3 och 4, där 4 är högsta betyg.

Kravgräns för att utvärderas är att leverantören erhåller minst 2 i betyg/kriterie.

**Betyg 4** - Motivering - Mycket bra, utan brister av betydelse. Beställaren kunde inte ha något mer att önska inom detta område

**Betyg 3** - Motivering - Bra, få brister av betydelse

**Betyg 2** - Motivering - Inget utmärkande, några brister av betydelse

**Betyg 1** - Motivering - Otillräckligt, flera brister av betydelse.

Utvärderingskriterie	4	3	2
1	0	1 250 000	2 500 000
2	0	250 000	500 000
3	0	250 000	500 000
4	0	500 000	1 000 000
5	0	250 000	500 000

## Pris

Se punkt 1.6.6 "Pris"

Totalanbudssumman kan maximalt belastas med ett påslag för kvalitetsbrist med 5 000 000 SEK.

Antaget blir de anbud med lägst jämförelsetal - total anbudssumma plus eventuella påslag för kvalitetsbrist.

Om två (2) leverantörer hamnar på samma jämförelsetal, antas leverantör med högst poäng för de utvärderingskriterier som prioriteras/värderas högst enligt ovan tabell.

**Ifylld bilaga "Schema presentation, bifogas här som bilaga"**

Bifogad fil



## 1.8 RAMAVTALSVILLKOR



### 1.8.1 Ramavtalets tillämplighet



Beställningar från ramavtalet görs av beställaren. Ramavtalets villkor gäller även mellan leverantören och beställaren. Leverantören förbinder sig att efter beställning genomföra uppdrag i den omfattning och på de villkor som anges i ramavtalet.

### 1.8.2 Handlingars rangordning



Ramavtalshandlingarna kompletterar varandra. Om ramavtalshandlingarna skulle visa sig vara motsägelsefulla i något avseende gäller de, om inte omständigheter uppenbarligen föranleder annat, sinsemellan i följande ordning:

1. Skriftliga ändringar och tillägg till ramavtalet vilka skriftligen godkänts av båda parter;
2. Ramavtalet;
3. Upphandlingsdokumenten;
4. Beställning/Uppdrag/Avropsavtal;
5. Leverantörens anbud

### 1.8.3 Allmänna bestämmelser



De obligatoriska krav som ställts på leverantören och tjänsten i upphandlingen är leverantören skyldig att upprätthålla under hela avtalstiden. Särskilda kontraktsvillkor ska uppfyllas per den tidsangivelse som angetts för respektive villkor.

Avgifter som inte överenskommit skriftligen godtas inte oavsett benämning. Eventuell skatter och avgifter för att utföra uppdrag enligt detta ramavtal betalas av leverantören.

Leverantören ska följa gällande lagar, förordningar, direktiv och bestämmelser.

### 1.8.4 Beställningsförfarande



Beställning görs från den leverantör som har tecknat ramavtal.

### 1.8.5 Beställningsrutiner



I tillämpliga fall ska uppdrag definieras i avropsavtal. Avrop på detta ramavtal ska ske inom ramavtalets avtalstid. Avropsavtalets avtalstid är inte beroende av ramavtalets avtalsperiod, utan regleras i avropsavtalet. Automatiska förlängningar av avropsavtal accepteras inte.

Beställaren ska på sin beställning ange fakturaadress och referens. I övrigt enligt gällande beställningsrutiner.

Leverantören ska på begäran översända en orderbekräftelse som återger uppdragets innehåll.

Leverantören ska ha rutiner för kundansvarig personal för alla löpande kontakter med beställaren vad avser beställningar, leveranser, reklamationer m.m.

### 1.8.6 Uppdragets utförande



Leverantören ska utföra uppdraget i enlighet med beställningen och instruktioner samt upprättade kravspecifikationer samt handlingar i övrigt.

Parterna ska gemensamt komma överens om en bindande tidplan och/eller tidpunkt för uppdragets start och slutförande. Har det inte skett ska leverantören på beställarens begäran upprätta förslag till tidplan. Förlängs tiden eller ändras uppdraget ska tidplanen justeras.

Beställare får inte nekas leverans av de tjänster som omfattas av ramavtalet om inte särskilda skäl föreligger. I tider av stor efterfrågan och förlängda leveranstider ska beställare på ramavtalet tillhöra leverantörens högsta prioritet.

Leverantören ska använda för ändamålet kompetent och lämplig personal där arbetsledare och nyckelpersoner ska förstå och tala svenska.

Leverantören har skyldighet att utan oskäligt dröjsmål byta ut personer om beställaren begär det och har sakliga skäl för sin begäran, såsom att personen saknar nödvändig kompetens eller att det finns samarbetssvårigheter. Leverantören har inte rätt att byta ut för uppdraget väsentlig personal utan beställarens godkännande om det inte finns sakliga skäl.

Uppdraget ska utföras med en serviceinriktad attityd och ett vänligt bemötande samt utföras på ett professionellt och fackmannamässigt sätt. Uppdraget ska även i övrigt följa god affärs- och yrkessed samt utföras med den skicklighet, kompetens och omsorg som kan förväntas av ett välrenommerat företag inom branschen.

Uppdraget ska anses vara slutfört när resultatet slutredovisats och överlämnats i den form som överenskommits mellan parterna och skriftligen godkänts av beställaren.

### 1.8.7 Godkännande av uppdrag



Beställarens godkännande av slutfört uppdrag befriar inte leverantören från ansvar för sådana fel och brister som inte uppenbart kunde upptäckas av beställaren.

### 1.8.8 Pris och prisjustering



Angivna priser är i SEK/tim exklusive mervärdesskatt. Ersättningen reglerar samtliga med uppdraget förenade kostnader.

Avtalade priser är fasta under hela avtalsperioden.

### 1.8.9 Faktureringsvillkor



All fakturering ska göras från leverantören, vilket innebär att ingen fakturering får ske från underleverantör. Faktura ska sändas till köpande organisation. Avgifter för fakturering accepteras inte.

Fakturor ska:

- Följa lagkrav, regler och rekommendationer för fakturor och verifikationer
- Innehålla obligatorisk information enligt vald fakturastandard
- Innehålla av RISE kravställd information.

En faktura måste minst innehålla nedan information:

- Ramavtalets avtalsnummer
- Leverantörens organisationsnummer
- Leverantörens referenser
- Information om eventuell F-skatt
- Plusgiro/bankgironummer



- Köparens organisationsnummer
- Köparens referenser
- Tjänstetyp-id
- Pris per enhet
- Antal
- Art och omfattning av utförd tjänst
- Tidsperiod för utförd tjänst

Fakturan adresseras till den adress som framgår av beställningen.

### 1.8.10 Betalningsvillkor



Betalning ska göras 30 dagar netto efter godkänt uppdrag samt ankommen och korrekt utställd faktura.

Leverantören har endast rätt att fakturera för utfört arbete som godkänts av beställaren. Beställaren har rätt att från leverantören få kopior på verifikationer och övrigt underlag som ligger till grund för det arbete leverantören fakturerat för.

#### Införandeprojekt:

Fakturering sker efter godkänt införandeprojekt.

#### Licenser:

Fakturering för Licenskostnader debiteras först efter att införandeprojektet blivit godkänt.

#### Löpande driftkostnader:

Fakturering sker kvartalsvis i förskott. Driftkostnad kan först debiteras efter att införandeprojektet är godkänt.

Leverantören har endast rätt att fakturera för utfört arbete som godkänts av beställaren. Beställaren har rätt att från leverantören få kopior på verifikationer och övrigt underlag som ligger till grund för det arbete leverantören fakturerat för.

#### Utbildning och konsultkostnader:

Fakturering sker i efterskott, för de av RISE beställda uppdragen.

Dröjsmålsränta enligt räntelagen.

### 1.8.11 Fel i uppdrag



Utförandet ska anses felaktigt om tjänsten/resultatet avviker från vad leverantören har utfäst eller marknadsfört och vad beställaren med fog kunnat förutsätta utifrån förutsättningarna vid beställningens tillkomst och annat som har avtalats.

Vid fel har beställaren rätt att efter eget val kräva avhjälpande eller prisavdrag motsvarande felet.

Avhjälpande ska ske utan kostnad för beställaren.

Är felet av väsentlig betydelse för beställaren och har inte felets avhjälpits inom 30 dagar har beställaren

rätt att häva köpet. Beställaren har också rätt att häva återstående del av uppdraget/köpet om det finns starka skäl att anta att uppdraget/köpet inte kommer att fullföljas utan väsentliga fel.

Oberoende av om hävning sker har beställaren rätt till ersättning för den direkta skada som felet förorsakat.

Vill beställaren återropa att uppdraget utförts felaktigt ska beställaren underrätta leverantören inom skälig tid från det att felet fastställts.

Under den tid det tar att utreda misstankarna mot leverantören enligt ovan har beställaren rätt att tillfälligt ta bort tillgängligheten för leverantörens organisation att erhålla avrop ifrån beställaren på det aktuella ramavtalsområdet (s.k. lokalt tillfälligt beställningsstopp). Det tvistiga förhållandet som föranlett beställningsstoppet kräver inte att en tvist slutligen avgjorts. Under hela den tid den tvistiga frågan är föremål för utredning och prövning har beställaren således möjlighet att använda lokalt tillfälligt beställningsstopp.

Leverantören har inte rätt till ersättning för uteblivna intäkter eller andra kostnader på grund av lokalt tillfälligt beställningsstopp. Vid förtida uppsägning av uppdraget har leverantören rätt att få full betalning för de tjänster som han har levererat fram till den tidpunkt när avropsavtalet upphör, men ingen rätt att få någon annan ersättning på grund av att avropsavtalet upphör.

### 1.8.12 Försening



Parterna ska informera varandra omedelbart om det finns risk att avtalade tider inte kommer att kunna hållas.

Om leverantören inte påbörjar, fortsätter med eller avslutar felfritt uppdrag i enlighet med vad parterna har överenskommit och detta inte beror på beställaren eller något förhållande på beställarens sida, föreligger försening. Har ingen tid avtalats ska försening anses inträffa efter den tid som får anses skälig med hänsyn till vad som är normalt för uppdrag av samma art och omfattning.

Vid försening ska leverantören betala ett vite på två (2) procent av det totala pris som anges i beställningen, per påbörjad vecka. Detta oavsett om delar av uppdraget gjorts på utsatt tid. Den totala summan av vitesersättningen för förseningen ska dock inte överstiga tio (10) procent av beställningens värde.

Beställaren har rätt att häva uppdraget avseende den försenade delen om förseningen är väsentlig. En försening ska alltid anses vara väsentlig om beställaren är berättigad till maximal vitesersättning och uppdraget ännu inte slutförts. Beställaren har också rätt att häva beställningen beträffande återstående del om uppdraget slutförts till viss del men det finns starka skäl att anta att uppdraget inte kommer att fullföljas utan dröjsmål även i återstående del.

Beställaren äger rätt att hålla inne så stor del av betalningen som kan motsvara fordran på grund av förseningen. Oberoende av om hävning sker har beställaren rätt till ersättning för den direkta skada som förseningen åstadkommit. Vad som erlagts i vite ska då avräknas.

Leverantören har rätt till ersättning för visade merkostnader som uppstått på grund av försening orsakad av beställaren.

### 1.8.13 Implementering och uppföljning



Leverantören ska kostnadsfritt medverka till avtalsuppföljning minst två (2) gånger per år om inte annat överenskommit. Uppföljningen kommer att utgå från ramavtalet och kan komma att omfatta alla krav som ställts på leverantören eller t.ex. genom att ett slumpmässigt urval av krav kontrolleras. Leverantören ska ha rutiner och tillhandahålla dokumentation som möjliggör att RISE löpande kan kontrollera och utvärdera att ställda krav uppfylls.

RISE är berättigat att anlita en oberoende revisor eller besiktningsman för att verifiera alla ärenden i samband med ramavtalet, under förutsättning att RISE har ett rimligt skäl till det.

### 1.8.14 Försäkringar



Leverantören ska under hela avtals- och ansvarstiden upprätthålla erforderliga företagsförsäkringar (inklusive ansvarsförsäkring) till betryggande belopp. Försäkringen ska vara tillräcklig i relation till riskerna med tjänsten/uppdraget inom ramavtalet. Leverantören ansvarar även för eventuella underleverantörer. Om leverantören inte kan inkludera underleverantörer i sina egna försäkringar ska leverantören i sin avtalsrelation med underleverantören reglera att motsvarande försäkringsskydd finns i detta led.

Leverantören ska på begäran förse RISE med en kopia på försäkringsbrevens samt bevis för att samtliga förfallna försäkringspremier erlagts.

### 1.8.15 Arbetsgivaransvar



Leverantören ska se till att arbetet bedrivs i enlighet med författningsföreskrifter, myndighetsbeslut, verksamhetsföreskrifter samt branschregler som syftar till att säkerställa att verksamheten är tillförlitlig ur säkerhetssynpunkt och att arbetsmiljön är god.

### 1.8.16 Antikorruption



Leverantören ska aktivt arbeta med anti-korruption. Ingen form av mutor, eller oegentliga erbjudanden om betalning till eller från anställda, företag eller organisationer tolereras.

### 1.8.17 Uppförandekod för leverantören



RISE avtalspartners ska respektera grundläggande mänskliga rättigheter i sin verksamhet samt följa de krav som finns uppställda i bifogad bilaga "Code of Conduct for suppliers - RISE".

#### Inspektioner

Genom att leverantören, VD/ansvarig firmatecknare, godkänner detta intygas att leverantören, och eventuella underleverantörer, följer de krav som är formulerade i detta dokument.

Godkännande ger oss rätt att genom inspektion, eller på annat sätt, undersöka att dokumentets krav efterlevs.

### 1.8.18 Sekretess



Beställaren och leverantören ska se till att uppdraget utförs med beaktande av gällande författningar om

sekretess, tystnadsplikt, informationssäkerhet och överlåtelse av sekretessbelagd information.

Leverantören får inte utan tillstånd från beställaren lämna ut sekretessbelagd information eller personuppgifter till utomstående.

Beställaren och leverantören förbinder sig att hemlighålla konfidentiellt material och konfidentiell information som de får av varandra, om de enligt lag är sekretessbelagda, och att inte använda dem för andra ändamål än de som avses i ramavtalet.

Leverantören får inte nyttja RISE som referensuppdrag eller i marknadsföringssyfte utan skriftligt godkännande från avtalsansvarig.

### 1.8.19 Vite



Bryter leverantören väsentligen mot bestämmelse i detta ramavtal ska denne vid anfordran till den andre parten utge ett vite om 10 000 kronor i varje enskilt fall. Detta gäller inte bestämmelse med särskilt reglerat vite.

Beställaren har dock rätt att i stället för vite enligt första stycket begära skadestånd.

Båda parternas totala, sammanlagda ansvar grundat på eller i samband med detta ramavtal ska på intet sätt överstiga det totala belopp som beställaren ska betala till leverantören under den första perioden eller ramavtalets därefter tillämpliga förlängningsperiod.

Ingen part ska under några omständigheter vara ansvarig för några indirekta, tillämpliga, särskilda, följdrelaterade eller typiska skadestånd oavsett hur de förorsakats och oavsett några teorier om ansvarsskyldighet som uppstår på grund av eller i samband med detta ramavtal. Detta ska omfatta, men inte begränsas till, utebliven vinst, förlust av goodwill eller affärsrykte, dataförlust, kostnad för anskaffande av ersättningsvaror eller ersättningstjänster, eller andra immateriella förluster.

### 1.8.20 Skadeståndsansvar



Bryter leverantören mot bestämmelse i ramavtalet och vidtas inte rättelse inom 30 dagar efter att anmaning härom skickats, ska leverantören utge skadestånd till beställaren. Skadestånd mellan parterna är begränsat till direkt förlust. Begränsningen gäller inte om uppsåt eller grov vårdslöshet föreligger.

Om beställaren är berättigade till vite av leverantören inskränker inte det rätten att få skadestånd för de kostnader som avtalsbrottet har orsakat. Vitet ska dock avräknas skadeståndet.

### 1.8.21 Immateriella rättigheter mm



De immateriella rättigheterna till slutresultaten eller dokumentationen av uppdraget överförs inte till beställaren, om inte något annat har avtalats. Allt material som beställaren och leverantören överlåter till varandra före eller efter kontraktet förblir överlåtarens egendom. Beställaren har dock oåterkallelig rätt att använda slutresultaten av uppdraget och annat material som har överlåtit av leverantören för ändamål som gäller uppdraget enligt kontraktet. Användningsrätten inkluderar rätt att använda, kopiera och göra eller låta göra ändringar. Vid ändringar i det material som har överlåtit av leverantören ska beställaren se till att leverantörens affärs- eller yrkeshemligheter inte avslöjas, oberoende av om

ändringarna görs av beställaren eller av någon annan. Beställaren har rätt att lämna över materialet med samma rättigheter och skyldigheter till den som övertar dennes uppgifter.

Leverantören svarar för att tjänsterna eller materialet om dem, när de används kontraktsevenligt, inte kränker tredje parts rätt till patent, upphovsrätt eller andra immateriella rättigheter.

Leverantören är skyldig att bemöta kraven på beställarens vägnar och på egen bekostnad, om det reses immaterialrättsliga krav mot beställaren på grund av användningen av tjänsten eller materialet om den. Leverantören svarar gentemot beställaren för att immaterialrättsliga krav eller förpliktelser i fråga om tjänsten eller materialet inte åsamkar beställaren rättegångskostnader, skadeståndskostnader eller andra kostnader gentemot tredje part eller övriga förpliktelser gentemot tredje part.

### 1.8.22 Befrielsegrunder (Force Majeure)



Beställaren, leverantören och RISE befrias från sina åtaganden enligt ramavtalet om fullgörandet därav förhindras på grund av omständigheter utanför dess kontroll som denne skäligen inte kunde förutse vid ingåendet av ramavtalet och vars följder denne inte skäligen kunnat undvika eller övervinna. Exempel på sådana omständigheter är krig, terrordåd, naturkatastrof, eldsvåda, myndighetsåtgärd och arbetskonflikt.

Den som avser åberopa ovan beskriven omständighet ska omgående skriftligen underrätta motpart därom. RISE och leverantören ska verka för att hitta alternativa lösningar så att ramavtalet trots ovan hinder kan fullföljas.

Så snart den åberopade omständigheten upphört ska motparten underrättas därom. Om ramavtalets fullgörande till väsentlig del förhindras för längre tid än nittio (90) kalenderdagar på grund av viss ovan angiven omständighet äger part, utan ersättningskyldighet, skriftligen frånträda ramavtalet.

### 1.8.23 Underleverantörer



Efter att anbud har getts in får leverantören inte anlita eller byta underleverantör utan RISE skriftligt samtycke. Vid byte eller anlitanande av underleverantör ska förfrågan till avtalsansvarig hos RISE senast fyra (4) veckor innan planerat byte eller anlitanande, om inte synnerliga skäl föreligger.

Leverantören ansvarar för att underleverantör uppfyller samma krav, villkor och förutsättningar i ramavtalet och efterföljande avropsavtal som ställs på leverantören. Leverantören ansvarar för underleverantör som för egen del både vad gäller personal och arbete. Leverantören ansvarar för att kontrollera att underleverantörer uppfyller kraven i ramavtalet och ska på RISE begäran visa underlag för att rutiner för kontroller finns och vilka kontroller som har gjorts. Underleverantören får inte anlita egen underleverantör.

Leverantören har inte rätt att till underleverantören delegera rätten att ta emot avrop, lämna avropssvar, teckna avropsavtal eller fakturera beställaren.

Om det framkommer att en underleverantör inte uppfyller föreskrivna krav, villkor och förutsättningar ska rättelse vidtas inom sju (7) dagar räknat från och med att RISE avtalsansvarig skriftligen påtalat felet till leverantören. Sker inte rättelse inom den föreskrivna tiden har RISE rätt att med omedelbar verkan kräva att underleverantören omgående byts ut och inte anlitas av leverantören för fullgörande av ramavtalet. Leverantör är skyldig att tillförsäkra motsvarande kapacitet, dock senast inom fem (5) dagar.

### 1.8.24 Skyldighet att bistå vid byte av leverantör



Om inte något annat har avtalats, är leverantören när denne byts ut, skyldig att bistå beställaren med nödvändig information eller material till den nya leverantören eller till beställaren, kostnadsfritt om inte annat skriftligen överenskommit.

Leverantören är även skyldig att bistå RISE med samma material i samband med byte av ramavtalsleverantör. Biståndsskyldigheten börjar redan innan ramavtalet löper ut, när det har sagts upp eller hävts eller när RISE meddelar att en ny upphandling kommer att startas.

### 1.8.25 Överlåtelse av avtal



Ingånget ramavtal får överlåtas under de förutsättningar som framgår av 17 kap. 13 § LOU. Överlåtelsen ska i förväg godkännas av RISE och överlåtelseavtal ska upprättas skriftligen och undertecknas av RISE och den nya leverantören.

Leverantören äger inte rätt att, utan skriftligt samtycke, överlåta, upplåta eller pantsätta sina rättigheter eller skyldigheter enligt ramavtalet.

### 1.8.26 Förändrade ägarförhållanden



Om aktierna i leverantören överläts i sin helhet ska denna förändring skriftligen meddelas RISE för godkännande av den nya ägaren av leverantören.

RISE har rätt att omedelbart säga upp ramavtalet om den nye ägaren inte kan godkännas.

RISE ska ha rätt att begära in utdrag ur aktieboken för att kontrollera ägarförhållandena.

### 1.8.27 Förtida upphörande



RISE respektive leverantören har rätt att säga upp ramavtalet med omedelbar verkan om den andre parten i väsentligt hänseende begått avtalsbrott och rättelse inte skett inom skälig tid, eller begått avtalsbrott upprepade gånger.

Beställare har rätt att säga upp kontrakt ingånget med stöd av ramavtalet om leverantören har begått ett väsentligt avtalsbrott.

RISE har en ensidig rätt att säga upp ramavtalet enligt nedanstående. Innan ramavtalet sägs upp på grund av omständighet som hänför sig till leverantören ska, om möjligt, leverantören ges möjlighet att vidta rättelse inom 30 dagar. Följande omständigheter ger RISE rätt att säga upp ramavtalet med omedelbar verkan:

- Om ramavtalet varit föremål för en ändring som inte är tillåten enligt 17 kap. 9-14 §§ LOU, eller
- Om leverantören vid tidpunkten för beslutet att tilldela kontraktet eller ingå ramavtalet befann sig i någon av de situationer som avses i 13 kap. 1 § LOU och därför borde ha uteslutits från upphandlingen, eller
- Om EU-domstolen i ett avgörande konstaterar att ingående av ramavtalet innebär ett allvarligt åsidosättande av EU-rätten, eller
- Om leverantören belastas av sådan grund som följer av 13 kap. 1 – 3 §§ LOU även om grunden uppstått efter det att ramavtalet tecknats, eller
- Om leverantören inte upprätthåller ett obligatoriskt krav eller ett särskilt kontraktsvillkor under

- avtalsperioden, eller
- Om leverantören i väsentlig mån brister i sina förpliktelser enligt ramavtalet eller i åtaganden uppställda i andra handlingar eller överenskommelser som utgör del av ramavtalet mellan parterna, eller
  - Om det framkommer att leverantören lämnat oriktiga uppgifter, inklusive manipulation av dokument, i anbudet vilket, om korrekta uppgifter lämnats, skulle ha inneburit att ramavtal inte erhållits, eller
  - Om leverantören eller dess företrädare bryter mot relevant gällande lagstiftning och detta kan antas inverka på utförandet av ramavtalets fullgörande, förtroendet för aktuellt ramavtal eller skada anseendet för RISE Koncerninköp och beställare eller allmänheten, eller
  - Om leverantören vid minst två tillfällen konstaterat medvetet överdebiterat ett utfört uppdrag mot beställare, eller
  - Om domstol eller tillsynsmyndighet fastställer att ramavtalet ingåtts i strid med upphandlingslagstiftningen, eller
  - Om andra oegentligheter av allvarig karaktär från leverantörens sida förekommit.

Under den tid det tar att utreda misstankarna mot leverantören enligt ovan har RISE rätt att tillfälligt ta bort tillgängligheten (s.k. tillfälligt beställningsstopp) för leverantörens ramavtal i avtalsdatabasen. Det tvistiga förhållandet som föranlett beställningsstoppet kräver inte att en tvist slutligen avgjorts. Under hela den tid den tvistiga frågan är föremål för utredning och prövning har RISE således möjlighet att använda tillfälligt beställningsstopp. Leverantören har inte rätt till ersättning för uteblivna intäkter eller andra kostnader på grund av tillfälligt beställningsstopp. Vid förtida upphörande har leverantören rätt till skälig ersättning för de tjänster som leverantören levererat fram till den tidpunkt då ramavtalet upphör, men ingen rätt att få någon annan ersättning på grund av att ramavtalet upphör.

### 1.8.28 Ändringar och tillägg



Ändringar och tillägg under löpande avtalsperiod får ske såvida inte avtalets ursprungliga innehåll och omfattning väsentligen ändras. Dessa måste vara skriftliga och undertecknade av Parternas behörigaföreträdare för att vara gällande och ska biläggas avtalet.

### 1.8.29 Omförhandling



Part får påkalla omförhandling av bestämmelser i upprättat avtal om ändrade förhållanden som gör att bestämmelsen väsentligt motverkar parternas gemensamma förutsättningar. Anmälan om omförhandling ska ske så snart det återopade förhållandet blivit känt för den part som återopar omförhandlingsrätten och befriar inte part från skyldigheten att fullgöra berörd avtalsförbindelse.

### 1.8.30 Tvist



Tvist angående tillämpning eller tolkning av detta ramavtal och därmed sammanhängande rättsförhållanden ska i första hand lösas genom förhandling parterna emellan. Om parterna inte kan komma överens ska tvisten avgöras i Göteborgs tingsrätt med tillämpning av svensk rätt. Den omständigheten att tvist hänskjuts till rättsligt avgörande berättigar inte leverantören att avbryta uppdrag.

### 1.8.31 Konfidentiell information



I anledning av ramavtalet för "Webbaserad portal för administration av förmåner" (Syftet) avser RISE att

lämna konfidentiell information till mottagaren.

Med konfidentiell information avses all information som RISE lämnar till leverantören i anledning av Syftet och som RISE angivit såsom konfidentiell eller liknande. Om informationen lämnas muntligen ska utlämnaren muntligen upplysa RISE om att informationen är konfidentiell, samt inom 30 dagar från utlämnandet skriftligen bekräfta detta.

Konfidentiell information ska inte anses vara konfidentiell om

- a. den är allmänt känd eller kommer till allmän kännedom på annat sätt än genom brott mot detta avtal,
- b. Mottagaren kan bevisa att informationen var i Mottagaren ägo innan den överfördes till Mottagaren,
- c. den överförts till Mottagaren från tredje man, som fått informationen från annan än RISE, eller
- d. samma information utvecklats eller utvecklas av Mottagaren oberoende av den information som RISE lämnat till Mottagaren.

### Åtaganden

Mottagaren förbinder sig att enbart nyttja Konfidentiell Information för Syftet och får inte för tredje man avslöja Konfidentiell Information, med undantag för sådan Konfidentiell Information som RISE skriftligen medger får utlämnas eller som utlämnas till följd av tvingande bestämmelser i lag eller på grund av myndighets beslut.

Konfidentiell Information får inte delges inom Mottagarens organisation till andra personer än de som behöver informationen för Syftet. Den Konfidentiella Information ska förvaras på ett betryggande sätt.

Konfidentiell Information som dokumenterats ska på begäran från RISE återlämnas till RISE.

### Giltighetstid

Åtagandena enligt detta ovan ska vara gällande under avtalets giltighetstid samt i ytterligare tio (10) år därefter.

## 1.8.32 Accept



### Samtliga ramavtalsvillkor accepteras

Ja/Nej. **Ja** krävs





## 2. Leverantörens kontaktuppgifter

### 2.1 Företagsuppgifter

**a. Företags namn:**

Fritext

**b. Företags organisationsnummer:**

Fritext

**c. Företagsform:**

Fritext

**d. Adress:**

Fritext

**e. Postnummer och ort:**

Fritext

**f. Telefon:**

Fritext

**g. E-post:**

Fritext

**h. Webbsida:**

Fritext



### 2.2 Kontaktperson för anbudet

**a. Namn:**

Fritext



**b. Telefon:**

Fritext

**c. E-post:**

Fritext

**2.3 Kontaktperson för avtalet****a. Namn:**

Fritext

**b. Adress:**

Fritext

**c. Postnummer och ort:**

Fritext

**d. Telefon:**

Fritext

**e. Mobil:**

Fritext

**f. E-post:**

Fritext

**g. Behörig person att underteckna avtalet:**

Fritext

**2.4 Kundtjänst/ordermottagning****a. Namn:**

Fritext



**b. Telefon:**

Fritext



**c. E-post**

Fritext

